

就労継続支援A型に係る基本報酬の算定区分に関する届出書

事業所名	ふわり	
人員配置区分	<input type="radio"/>	1. I型(7.5:1) 2. II型(10:1)
定員区分		1 21人以上40人以下 2 41人以上60人以下 3 61人以上80人以下 4 81人以上 <input checked="" type="radio"/> 5 20人以下
評価点区分		1 評価点が170点以上 <input checked="" type="radio"/> 2 評価点が150点以上170点未満 <input type="radio"/> 3 評価点が130点以上150点未満 4 評価点が105点以上130点未満 5 評価点が80点以上105点未満 6 評価点が60点以上80点未満 7 評価点が60点未満 8 なし(経過措置対象)
評価点の公表	インターネット	(公表場所) (URL) https://shoshin-info.jp/
	その他	

- 注1 厚生労働大臣が定める事項及び評価方法（令和3年厚生労働省告示第88号）に基づき評価点を算出すること。
 なお、別添「就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）」も併せて提出すること。
- 注2 評価点区分「なし（経過措置対象）」は、指定を受けてから1年度間を経過していない事業所が選択する。
- 注3 評価点の公表については、インターネットを利用した公表方法の場合は、公表場所と当該公表場所のURL等を、その他の方法による場合は、その公表方法を記載すること。
 なお、公表していない場合は、減算となるので留意すること。

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	ふわり
住 所	いわき市内郷御殿町 4-92
電話番号	0246-45-1051

事業所番号	0710402389
管理者名	長谷川 幹子
対象年度	令和 7 年度

(I) 労働時間		30 点
①1日の平均労働時間が7時間以上		
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満	○	
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		

①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点

(II) 生産活動		60 点
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		

①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点

(III) 多様な働き方（※）		15 点
①免許・資格取得、検定の受検制度に関する制度		
就業規則等で定めている	○	
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている	○	
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている	○	
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている	○	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている	○	
小計（注1）	8	

（※）8項目の合計点に応じた点数 （注1）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点

(IV) 支援力向上（※）		15 点
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		
参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合	○	
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）	5	

（※）8項目の合計点に応じた点数 （注2）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点

(V) 地域連携活動		10 点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	

1事例以上ある場合：10点

(VI) 経営改善計画		0 点
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	

期限内に提出していない場合：-50点

(VII) 利用者の知識・能力向上		10 点
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	

1事例以上ある場合：10点

項目	点数	5点	20点	30点	40点	55点	65点	80点	90点
労働時間	5点	20点	30点	40点	55点	65点	80点	90点	
生産活動	-20点	-10点	20点	40点	50点	60点			
多様な働き方	0点	5点	15点						
支援力向上	0点	5点	15点						
地域連携活動	0点	10点							
経営改善計画	0点	-50点							
利用者の知識・能力向上	0点	10点							

合計

140

点 / 200点

(I) 労働時間

前年度（6年度）		雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間		16,410	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数		4,471	人	利用者の1日の平均労働時間数		4	時間
----------	--	-----------------------------	--	--------	----	-------------------	--	-------	---	----------------	--	---	----

(II) 生産活動

会計期間（4月～3月）											
前々々年度（5年度）											
生産活動収入から経費を除いた額		24,361,524	円	利用者に支払った賃金総額		24,341,489	円	収支		20,035	円
前々年度（6年度）											
生産活動収入から経費を除いた額		17,735,682	円	利用者に支払った賃金総額		17,692,055	円	収支		43,627	円
前年度（7年度）											
生産活動収入から経費を除いた額		15,921,671	円	利用者に支払った賃金総額		15,901,655	円	収支		20,016	円

(III) 多様な働き方

前年度（6年度）における取組（全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

<p>①免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度</p> <p>◎免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>②利用者を職員として登用する制度</p> <p>◎利用者を職員として登用する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律</p> <p>在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>④フレックスタイム制に係る労働条件</p> <p>◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>⑤短時間勤務に係る労働条件</p> <p>◎短時間勤務に係る労働条件を定めている <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>⑥時差出勤制度に係る労働条件</p> <p>◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度</p> <p>◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>⑧傷病休暇等の取得に関する事項</p> <p>◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている <input checked="" type="checkbox"/></p>	

(IV) 支援力向上

前年度（6年度）における取組（全体表「(IV) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

<p>①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会</p> <p>◎研修計画を策定している <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。 <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>※研修名 傾聴研修・傾聴ワーク 研修講師 佐々木講師 実施日・受講者数 11月 29日 8人</p>	<p>②研修、学会等又は学会誌等において発表</p> <p>◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>※研修、学会等名 経営者モーニングセミナー 実施日 4月 15日 ※学会誌等名 掲載日 月 日 発表テーマ 就労継続支援施設を通じて</p>	<p>③視察・実習の実施又は受け入れ</p> <p>◎先進的事業者の視察・実習の実施している <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>※先進的事業者名 実施日/参加者数 月 日 人 ※他の事業所名 ハートワークいわき 心楽 実施日/参加者数 8月 23日 2人</p>
<p>④販路拡大の商談会等への参加</p> <p>◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。 <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>※商談会等名 経営者の集い 主催者名 倫理法人会 日時 3月 12日 内容 販路拡大・事業拡大に関する意見交換会</p>	<p>⑤職員の人事評価制度</p> <p>◎職員の人事評価制度を整備している <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>◎当該人事評価制度を周知している <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>人事評価制度の制定日 6年 4月 1日 人事評価制度の対象職員数 6名 うち昇給・昇格を行った者 2名 当該人事評価制度の周知方法 事業所内掲示</p>	<p>⑥ピアサポーターの配置</p> <p>◎ピアサポーターを配置している <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>※配置期間 月 日～ 月 日 就業時間 職務内容</p>
<p>⑦第三者評価</p> <p>◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている <input type="checkbox"/></p> <p>※評価を受けた日 月 日 第三者評価機関</p>	<p>⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等</p> <p>◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている <input type="checkbox"/></p> <p>※認証を受けた日 月 日 規格等の内容</p>	

(VI) 経営改善計画



◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。 <input type="checkbox"/>
提出の要なし
※受理日 年 月 日

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	ふわり
住 所	いわき市内郷御厩町 4 - 9 2
電話番号	0246-45-1051

事業所番号	0710402389
管理者名	長谷川 幹子
対象年度	令和 7 年度

地域連携活動の概要

<p><活動内容></p> <p>活動場所：(有)カネキュウ鈴木商店 実施日程：通年（週 3～4 回） 実施した生産活動：魚類加工業務 活動利用者数：3～7 名</p>	<p><活動の様子></p> <p>活動の様子の写真</p>  <p>生産結果物</p> 
<p><目的></p> <p>目的：障がいのある人が事業所以外で活躍することにより、自信や目標をもって、社会参画する。 それにより、就労や安定した生活の場を生む。</p> <p>地域にとってのメリット：障がいというものへの理解、見守り、関心等の拡大が見込まれる。 対象者にとってのメリット：社会の一員として活動に参加する。また、一般企業</p>	<p>活動内容のコメント</p> <p>…加工後はお客様に渡る商品を扱うので、最後まで気を抜かずに作業をしていた。企業側からの指示を受け、的確に作業ができていたと思う。</p>
<p><成果></p> <p>実施した結果：企業先からの指示に迅速に対応する。また、コミュニケーションスキルの向上・加工業務の作業能力向上が図られる。</p> <p>得られた成果：企業先の指示に応えようと作業に取り組む姿がみられる。さらに、他の作業員と協力し、難しい作業も乗り越えられている。</p> <p>課題点：忙しい作業場なので、ペース配分が重要。空調管理が厳しいため、体調管理も重要となる。</p>	

連携先の企業等の意見または評価



- ・魚類の加工業務は崩れやすいものを扱うし、それがお客様に渡る商品となるため、商品としての大切さや大事さを理解して作業してもらおうように取り組んでもらっている。
- ・いわき市の特産物を扱っているのも、もっとこの特産品を知ってもらいたい。地域活動の一つとして、ふわりさんと連携し、特産品を広めていきたい。
- ・しっかりと作業できる人もいるため、一般就労もしてもらいたいと思っている。ふわりの利用者さんと色々な条件が合えば、それも可能であると考えています。

連携先企業名	有限会社 カネキュウ鈴木商店	担当者名	鈴木 貴夫
--------	----------------	------	-------

就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	ふわり	事業所番号	0710402389
住所	いわき市内郷御厩町 4 - 9 2	管理者名	長谷川 幹子
電話番号	0246-45-1051	対象年度	令和7年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<p><活動内容></p> <p>活動場所：いわき市役所又は庁舎販売等 実施日程：週1、他該当販売日有 利用者の知識・能力向上に係る実施の概要：接客、計算業務、コミュニケーションスキル、マナースキル。 利用者数：3名～4名</p>	<p><活動の様子></p> <p>活動の様子の写真</p>  
<p><目的></p> <p>自分たちの作った商品をお客さんに売るという行為によって、コミュニケーションと接客の仕方を学ぶ。おつりの計算などにより、お金の大切さや販売スキルを身に着ける。一般企業に就職した際のスキルを身に着ける。</p>	
<p><成果></p> <p>商品を大切に渡し、代金を頂くという行為により、一連の販売スキルを習得できている。お金を扱うという責任を持ち清算が最終的に合っているかを確認し、間違わないよう清算業務に従事していた。さらに、笑顔を忘れずに接客をするということもできていた。</p>	

連携先の企業や事業所等の意見または評価

<p>お客様意見：商品をよく説明してくれて販売していた。自分たちが商品のことをよく理解していると思います。。当たり前のことかもしれないけど、すごく大切なことができてると思います。</p>	
<p>お客様意見：気持ちのいい接客だった。また、買いに来ようと思えた。頑張っているのが伝わってきた。</p>	
<p>事業所意見：やはり、接客が好きな人や苦手な人もいるが、ロビー販売はいろんなスキルを習得できる現場であると思います。みんなには、どんどんいろんなことに挑戦して。成長していつてもらいたい。ここを糧にして、新たなスタートを切ってもらえるよう みんなで助け合っていきたいです。</p>	
連携先企業（担当者）	いわき市役所職員、事業所の意見・評価

利用者からの意見・評価

<p>・利用者A→私は人と話すのが苦手です。でも、ロビー販売を通じて、少しずつですが、人と話したり、人の顔を見たりすることが、少しずつできてきました。一般企業に就職したいから、もっと克服していけるように頑張ります。</p>
<p>・利用者B→私はふわりの商品が好きです。ふわりの商品を売ることができて、楽しいです。そして、お客さんの笑顔が見れることも嬉しいです。接客のできる仕事を目指します。</p>
<p>・利用者C→私は、ミスをしてしまうんじゃないかと常に考えてしまいます。でも間違えたとしても、ふわりのスタッフさんが助けてくれたり、お客さんが優しく教えてくれたりしてくれるので、助かっています。だから、ミスをしないようこれからも頑張ります。</p>